



المادة الرابعة: تتكون ملفات الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح؛
- ملف الترشيح الذي يمكن تحميله من البوابة الإلكترونية [www.enssup.gov.ma](http://www.enssup.gov.ma) ويتضمن:
  - السيرة الذاتية للمترشح(ة) تتضمن مؤهلاته ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها؛
  - برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) لتدبير الوحدة الإدارية المعنية وتطويرها والرفع من أدائها؛
  - موافقة الإدارة التي ينتهي إليها المترشح(ة) مع إبداء رأي رئيسه المباشر في كفاءته (بطاقة تقييم تعبأ من طرف الرئيس المباشر للمترشح(ة)).

المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيح في خمسة (5) نسخ بمديرية الموارد البشرية وذلك في أجل

أقصاه 08 يوليو 2019 .

المادة السادسة: ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) وعلى الموقع الإلكتروني

لقطاع التعليم العالي والبحث العلمي [www.enssup.gov.ma](http://www.enssup.gov.ma) ويلصق بمقرات الوزارة.

حرر بالرباط، في 20 يوليو 2019 .

عن كاتب الدولة لدى وزير التربية الوطنية  
والتكوين المهني والتشغيل العالي والبحث العلمي  
لكلف بالتعليم العالي والبحث العلمي  
الكاتب العام  
محمد نوري